

令和7年度入学者選抜

自然環境科に県外から出願する際の注意事項

群馬県立尾瀬高等学校

1 募集

一家転住に伴う場合を除いて、県外から受検できるのは自然環境科のみである。

「令和7年度群馬県公立高等学校入学者選抜実施要項」(以下「実施要項」、群馬県教育委員会Webページ参照「<https://www.pref.gunma.jp/uploaded/attachment/634668.pdf>」)及び本校の「令和7年度入学者選抜における選抜方法等【全日制課程選抜】」(本校Webページに掲載)などにもとづき、以下の注意事項に従って出願すること。

2 応募資格

「実施要項」の応募資格に同じ。ただし、本校以外の公立高等学校に出願しないこと(「群馬県公立高等学校出願申請書(様式5)」による中学校長の証明が必要)。

3 出願手続(志願者)

志願者は、在学又は出身中学校を通じて下記(1)の書類を作成し、在学又は出身中学校を通じて指定された期日までに本校校長に書面で提出する。提出は、県外からの出願であるため、郵送でよい。

また、「群馬県公立高等学校入学者選抜WEB出願システム」(以下、「WEB出願システム」)によって出願に係る下記(2)・(3)を登録し、在学又は出身中学校を通じて出願手続を行う。

なお、出願に関する資料や書類等(以下、「事前送付資料」)については、在学又は出身中学校等から本校への電話やメール等での連絡を受けて、本校から連絡先に郵送する。このため、本校への志願が確定したら、在学又は出身中学校等を通じて本校に電話やメール等で必ず連絡すること。

(1) 「群馬県公立高等学校出願申請書」(様式5)

- ① 「実施要項」のWebページを参照し、様式5をダウンロードして作成する。なお、「高等学校長 様」の前に「尾瀬」を忘れずに記入する。
- ② 出願申請書の「1 事由」の欄については、自然環境科について学びたい旨の内容を具体的に記載する。「2 事由を証明する添付書類名」は不要。なお、出願の承認は「受検票」の交付をもってこれに代える。

(2) 「志願情報」の登録

- ① 「WEB出願システム」の案内に従い、出願サイトから志願情報を登録する。登録に当たっては、「実施要項」別記1を参照する。
- ② 志願者の写真は、正面上半身脱帽で令和6年10月1日以降に撮影した縦：横の比が4：3のものとし、カラー、白黒いずれも可とする。
- ③ 受検料については、2,200円を「WEB出願システム」の案内に従って、電子納付を行う。

(3) 「インタビューシート」(様式1)

- ① 「実施要項」のWebページを参照し、様式1をダウンロードして作成する。作成にあたっては「実施要項」別記2を参照し、「WEB出願システム」によりPDFデータにて登録する。
- ② 「受検番号*」の欄には、何も記入しない。また、「志願する学科等」は、「第1志望」の欄に「自然環境科」を記入し、「コース」や「第2志望」の欄は記入しない。
- ③ 「3」の項目には、内に本校が設定した質問項目の題名である「第1志望の学科の魅力」について記入してから、質問への回答を記入する。

4 出願手続(志願者の在学又は出身中学校)

志願者の在籍又は卒業した中学校等の校長(以下「中学校長等」)は、「WEB出願システム」により、志願者の志願情報に誤りのないこと及び受検料が納付されていることを確認する。

また、下記(1)のとおり志願者の「調査書」を高等学校長に提出する。

(1) 調査書

- ① 別途通知される Excel データにより作成し、「WEB 出願システム」により提出する。
- ② 作成にあたっては、「実施要項」別記3及び10月末に群馬県教育委員会が公開予定の「WEB 出願システム利用の手引き」を参照する。

5 出願受付

- (1) 県外からの出願については、「群馬県公立高等学校出願申請書」(様式5)と後述の「郵送希望調査用紙」を簡易書留で、1月31日(金)までに必着で送付すること。簡易書留の受領証は、送付の証明になるので紛失しないよう保管しておくこと。なお、本校では、受領については1週間前の1月24日(金)より行う。
- (2) 上記(1)以外は、「WEB 出願システム」により受理する。
- (3) 2月14日(金)午後5時まで、「WEB 出願システム」により「受検票」が交付されるので、「受検票」を印刷し、検査当日に持参する。万が一、期日までに「受検票」が交付されていない場合には、直ちに本校に電話で問い合わせること。

6 志願の辞退(取消)

「中学校長等」の確認を経て、あらかじめ電話等で連絡の上、「WEB 出願システム」により志願を取り消す。手続きは2月7日(金)午前9時～2月19日(水)午後4時に行うものとし、既に納付した受検料は還付されない。

7 合格者の発表

- (1) 3月5日(水)午前10時～午後4時に、選抜の結果を「WEB 出願システム」上の「合否照会ページ」に発表する。
- (2) 合格者には、入学手続きに必要な書類の配付を、3月5日(水)正午～午後2時まで、本校事務室前にて受検票の提示の上で行う。これに併せて、尾瀬ハートフルホーム・システムの利用確認のための説明会を午後2時から行うので、希望する保護者と本人は極力出席する。
なお、諸事情等で当日来校できない場合には、入学手続きに必要な書類を郵送する。当日来校の可否については、「事前送付資料」中の「郵送希望調査用紙」で確認するので、必要事項を記入して「群馬県公立高等学校出願申請書」(様式5)とともに提出すること。
- (3) 合否について、電話等による問合せには応じない。

8 その他

- (1) 出願締切後の志願状況について知りたい場合は、群馬県教育委員会の Web ページにて確認すること。
- (2) 受検等に伴う宿舎については、「事前送付資料」中の入試宿舎紹介等を参考にして、受検者が直接電話等で予約すること。
- (3) 尾瀬ハートフルホーム・システムを利用する場合は、事前の説明会(一日体験入学時等)に必ず参加すること。利用確認は3月5日(水)午後2時から行うので、保護者と本人が出席すること。
- (4) 群馬県教育委員会 Web ページにある令和7年度入試に関する情報を良く確認すること。
 - ① 「令和7年度公立高等学校等の入試情報」(<https://www.pref.gunma.jp/site/kyouiku/list66-60220.html>)に掲載されている入試情報、特に「実施要項」を良く確認すること。
 - ② 出願手続きに必要な各様式は、「実施要項」(本校 Web ページにリンクあり)ページの「様式集」からダウンロードできるので、良く確認すること。

※ 本資料の「WEB 出願システム」に関する内容は、「実施要項」に基づき記載しています。

※ 「WEB 出願システム」に関する詳細は、前述のとおり10月末に群馬県教育委員会が公開予定の「WEB 出願システム利用の手引き」を参照してください。